**Judul**

**PROPOSAL**

**PRAKTIK KERJA LAPANG (PKL)**



**Nama Mahasiswa/i**

**NIM: 201910200311\_ \_ \_**

**PROGRAM STUDI AGROTEKNOLOGI**

**FAKULTAS PERTANIAN-PETERNAKAN**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG**

**TAHUN ………**

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL**

**PRAKTIK KERJA LAPANG (PKL)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Judul
 | : Judul |
| 1. Pelaksana
 |  |
| 1. Nama
 | : Nama |
| 1. NIM
 | : 201910200311--- |
| 1. Telpon/HP
 | : +62----------- |
| 1. Instansi/lembaga tempat PKL
 |  |
| 1. Nama Instansi/Lembaga
 | : Balai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Alamat Instansi
 | : ------------------ |
| 1. Telp. Instansi/Lembaga
 | : |
| 1. 4. Pembimbing
 | : 2 (dua) orang |
| 1. Nama Pembimbing dari Kampus
 | : ----------------- |
| 1. Nama Pembimbing di lapang
 | : ----------------- |
| 1. Lokasi Kegiatan PKL
 |  |
| * 1. Wilayah (Desa/Kecamatan)
 | : Ds. ------------ Kec. ------------  |
| * 1. Kabupaten
 | : ---------- |
| * 1. Propinsi
 | : ------------ |
| * 1. Jarak PT ke lokasi PKL (km)
 | : -- km |
| 1. Jangka waktu pelaksanaan
 | : Minimal 2 bulan (60 hari kerja) |
| 1. Tahun Pelaksanaan
 | : Tahun 2022/2023 |

 Malang, Tanggal Bulan Tahun

|  |  |
| --- | --- |
| Menyetujui,Pembimbing,**Nama beserta gelar**NIDN | Pelaksana,**Nama**NIM. 2019102003--- |
|  |
| Mengetahui, Ka. Prodi Agroteknologi,**Dr. Ir. Agus Zainudin, MP**NIDN. 0722076401 |

# KATA PENGANTAR

Ringkasan ditulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar. Isi ditulis dalam format *font* TNR12 pt, spasi 1.5 dengan acuan sebagai berikut:

Ucapan syukur dan seterusnya.

Ucapan penghargaan dan terimakasih kepada:

* + - 1. Bapak Prof. Dr. Ir. .............................., MS. selaku ……………..
			2. Bapak Prof. Dr. Ir. .............................., MS. selaku ……………..
			3. Bapak Prof. Dr. Ir. .............................., MS. selaku ……………..
			4. Bapak Prof. Dr. Ir. .............................., MS. selaku ……………..

Permohonan maaf atas kekurangan dan kesalahan dalam penulisa……

Harapan …..

Malang, …………………

Penulis

# DAFTAR ISI

[KATA PENGANTAR iii](#_Toc107254023)

[DAFTAR ISI iv](#_Toc107254024)

[DAFTAR TABEL v](#_Toc107254025)

[DAFTAR GAMBAR vi](#_Toc107254026)

[DAFTAR LAMPIRAN vii](#_Toc107254027)

[RINGKASAN viii](#_Toc107254028)

[I. PENDAHULUAN 9](#_Toc107254029)

[1.1 Latar Belakang 9](#_Toc107254030)

[1.2 Rumusan Masalah 9](#_Toc107254031)

[1.3 Tujuan dan Manfaat 9](#_Toc107254032)

[II. TINJAUAN PUSTAKA 10](#_Toc107254033)

[2.1. Penyemaian Tanaman Melon 10](#_Toc107254034)

[2.2. Judul Sub-bab … 3](#_Toc107254035)

[2.3. Judul Sub-bab … 3](#_Toc107254036)

[2.3.1 Judul Sub-Sub-Bab 3](#_Toc107254037)

[2.3.2 Judul Sub-Sub-Bab 3](#_Toc107254038)

[2.4. Judul Sub-bab … 4](#_Toc107254039)

[2.5. Judul Sub-bab … 4](#_Toc107254040)

[III. METODE PELAKSANAAN 5](#_Toc107254041)

[3.1 Tempat dan Waktu 5](#_Toc107254042)

[3.2 Bahan dan Alat 5](#_Toc107254043)

[3.3 Pelaksanaan 5](#_Toc107254044)

[3.4 Jadwal Kegiatan. 5](#_Toc107254045)

[DAFTAR PUSTAKA 6](#_Toc107254046)

[LAMPIRAN 7](#_Toc107254047)

# DAFTAR TABEL

Nomor Tabel Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Jadwal Kegiatan Pelaksanaan PKL …………………………………. | 6 |
| 2. | dst |  |
| 3. | dst |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# DAFTAR GAMBAR

Nomor Gambar Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pembiitan Tanaman Melon ……….…………………………………. | 2 |
| 2. | dst |  |
| 3. | dst |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# DAFTAR LAMPIRAN

Nomor Lampiran Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Analisis Kandungan Melon ……... …………………………………. | 7 |
| 2. | dst |  |
| 3. | dst |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# RINGKASAN

 Ringkasan ditulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar. Isi ditulis dalam format *font* TNR 12 pt, spasi 1, ringkasan ditulis antara 150-250 kata. Ringkasan harus mencerminkan seluruh isi proposal. Uraikan secara singkat mengenai permasalahan, tujuan dan manfaat, serta metode yang digunakan. **Tips**: Ringkasan dapat ditulis dengan komposisi: pengantar (2‒3 kalimat), tujuan dan manfaat (1 kalimat), metode pelaksanaan (3‒4 kalimat).

Kata kunci: (3-5 kata)

# PENDAHULUAN

Bagian *Pendahuluan* berisi: (1) permasalahan; (2) wawasan dan rencana pemecahan masalah; (3) rumusan dan tujuan penelitian; (4) rangkuman kajian teoritik yang berkaitan dengan masalah yang diteliti. Batang tubuh teks menggunakan *font* TNR12 pt, reguler, spasi 1,5 *spacing* *before* 0 pt, *after* 0 pt.

## Latar Belakang

Uraikan alasan pemilihan komoditas yang akan dikaji, serta permasalahan dan solusinya. Uraikan alasan pemilihan lokasi PKL dan kaitanya dengan komoditas, permasalahan dan solusi yang akan dibahas.

## Rumusan Masalah

Uraikan alasan pemilihan komoditas yang akan dikaji, serta permasalahan

## Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Tujuan

1.3.2 Manfaat

# TINJAUAN PUSTAKA

**Tinjauan pustaka** yang digunakan adalah teori dan atau hasil-hasil penelitian yang mendukung dan relevan dengan permasalahan yang diangkat. Dasar teori yang digunakan tidak kadaluarsa yaitu tidak boleh lebih dari 5 tahun terhitung pada tahun pelaksanaan PKL.

## Penyemaian Tanaman Melon

(TNR: 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 6pt: After 6pt)

Tanaman melon dengan pertumbuhan terbaik disemai dengan menggunakan media tanah, pupuk kandang dan pasir (1:1:1). *(Paragraf disusun dengan huruf TNR : 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 0pt: After 0pt)*

**Contoh pembuatan gambar**



Gambar 2.1. Pembibitan Tanaman Melon

Keterangan: Nomor gambar mengikuti Bab-Nya

*Jika memuat gambar, bagan, grafik, peta, dan foto semuanya disebut gambar (tidak dibedakan).*

1. *Nomor gambar yang diikuti dengan judulnya diletakkan simetris dibawah gambar tanpa diakhiri dengan titik*
2. *Gambar tidak boleh dipenggal*
3. *Keterangan gambar dituliskan pada tempat-tempat yang lowong di dalam gambar dan jangan pada halaman lain.*
4. *Bila gambar dilukis melebar sepanjang tinggi kertas, maka bagian alas gambar harus diletakkan di sebelah kiri kertas*
5. *Ukuran gambar (lebar dan tingginya) diusahakan supaya sewajar-wajarnya (jangan terlalu kurus atau terlalu gemuk).*
6. *Skala pada grafik harus dibuat agar mudah digunakan untuk mengadakan interpolasi atau ekstrapolasi.*
7. *Letak gambar diatur supaya simetris*

## Judul Sub-bab …

abc

## Judul Sub-bab …

Abc

### Judul Sub-Sub-Bab

ABC

### Judul Sub-Sub-Bab

ABC

*Jika memuat Tabel, Maka format pembuatan Tabel mengacu pada ketentuan sebagai berikut:*

1. *Nomor tabel (daftar) yang diikuti dengan judul ditempatkan simetris diatas tabel (daftar), tanpa diakhiri dengan*
2. *Tabel (daftar) tidak boleh dipenggal, kecuali kalau memang panjang, sehingga tidak mungkin diketik dalam satu halaman Pada halaman lanjutan label (daftar), dicantumkan nomor tabel (daftar) dan dilanjutkan, tanpa judul.*
3. *Kolom-kolom diberi nama dan dijaga agar pemisahan antara yang satu dengan lainnya cukup tegas.*
4. *Kalau label (daftar) lebih besar dari ukuran lebar kertas harus diletakkan di sebelah kiri kertas*
5. *Di atas dan dibawah label (daftar) dipasang garis batas, agar terpisah dari uraian pokok dalam makalah.*
6. *Tabel (daftar) diketik simetris*
7. *Tabel (daftar) yang lebih dari 2 halaman atau yang harus dilipat ditempatkan pada lampiran*

**Contoh Pembuatan Tabel**

**Tabel 2. Bobot Panen Akibat Perlakuan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Perlakuan** | **Bobot Rata-Rata (g)** |
| A  | 10 |
| B | 12 |
| C | 9 |
| D | 8 |
| E | 7 |

dan seterusnya

## Judul Sub-bab …

abc

## Judul Sub-bab …

abc

# METODE PELAKSANAAN

(TNR: 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 6pt: After 6pt)

## Tempat dan Waktu

Pada bagian ini tuliskan tempat pelaksanaan PKL dan Lama waktu pelaksanaan PKL (Bulan). (TNR : 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 0pt: After 0pt)

## Bahan dan Alat

Pada bagian ini tuliskan bahan dan alat yang digunakan pada saat pelaksanaan PKL. (TNR : 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 0pt: After 0pt)

## Pelaksanaan

Jelaskan teknik yang mencakup tahap pelaksanaan PKL, bagaimana mendapatkan data/informasi/dokumentasi/ keterangan dan jelaskan juga data-data tersebut akan diolah bagaimana kaitannya dengan permasalahan dan solusi yang dihadapi. Jika pelaksanaan program berupa penelitian maka jelaskan rancangan percobaan yang digunakan. (TNR : 12pt: spasi 1.5: Rata kiri kanan: before 0pt: After 0pt)

## Jadwal Kegiatan.

Buat jadwal keseluruhan kegiatan (tentatif) dalam bentuk matriks.

**Tabel 1. Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapang** (TNR: 12pt; before 0; after 6)

|  |  |
| --- | --- |
| **Kegiatan** | **Bulan**  |
| **Agustus**  | **September** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** |
| Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dst |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Keterangan**: Dalam penulisan laporan akhir pada metode, dan atau hasil pembahasan harus memasukan *Hyperlink* untuk foto dan video kegiatan kegiatan Lapang

# DAFTAR PUSTAKA

***Buku***

Cresswell, J.W. 2008. Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches. Third Edition. Sage Publication. California.

***Buku Terjemahan***

Cresswell, J.W. 2008. Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches. Third Edition. Sage Publication. California.

***Terjemahan***

A. Fawaid. 2010. Research Design: Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed. Cetakan 1. Pustaka Pelajar. Yogyakarta. Buku Terbitan Lembaga/Badan/Organisasi Badan Pusat Statistik. 2013. Laporan Bulanan Data Sosial Ekonomi. Januari. BPS Jawa Timur. Surabaya.

***Artikel dalam Jurnal***

Cai J, Liao QP, Dai ZJ, Zhu HT, Zeng RZ, Zhang ZM, Zhang GQ (2013) Allelic differentiation and effects of the Rf3 and Rf4 genes on fertility restoration in rice with wild abortive cytoplasmic male sterility. Biol Plant 57:274–280.

***Artikel Seminar/Simposium (dalam Prosiding)***

Fidiana, I. Triyuwono, Riduwan, A. 2012. Zakah Perspectives as a Symbol of Individual and Social Piety: Developing Review of the Meadian Symbolic Interactionism. Global Conference on Business and Finance Proceedings 7(1). January 3-6. The Institute of Business and Finance Research: 721-742

***Artikel dari Internet***

Himman, L.M. 2002. A Moral Change: Business Ethics After Enron. San Diego University Publication. http:ethics.sandiego.edu/LMH/oped/Enron/index.asp. 27 Januari 2008.

***Disertasi***

Natsir, M. 2008. Studi Efektivitas Mekanisme Transmisi Kebijakan Moneter di Indonesia Melalui Jalur Suku Bunga, Jalur Nilai Tukar, dan Jalur Ekspektasi Inflasi Periode 1990:2-2007:1. Disertasi. Program Pasca Sarjana Universitas XYZ. Malang.

**Catatan:** *Pustaka yang ditulis dalam bahasa Indonesia tidak perlu diterjemahkan ke Bahasa Inggris dan sebaliknya. Hal ini dimaksudkan agar tidak menyulitkan penelusuran pustaka tersebut bila ada penulis lain yang hendak menyitasi.*

# LAMPIRAN

Lampiran 1. …………………………….

Lampiran 2. …………………………….

Dst

**Catatan-Catatan:**

* + 1. **Penomoran halaman**

Nomor halaman harus ada pada laporan penelitian maupun pada usulan penelitian. Bagian awal laporan, mulai dari halaman judul sampai daftar lampiran sudah dimulai diperhitungkan nomor halamannya yang menggunakan angka Romawi kecil (i, ii, iii, iv, v, vi dan seterusnya). Angka tersebut dicantumkan hanya pada halaman-halaman tertentu yang lebih dari satu halaman. Misalnya halaman tertentu yang lebih dari satu halaman, misalnya untuk daftar isi yang mengetiknva lebih dari satu lembar, maka halaman yang kedua perlu dicantumkan nomor halaman sesuai urutan sebelumnya. Pada halaman pertama daftar isi ini tidak perlu diberi nomor halaman, tetapi tetap diperhitungkan. Begitu pula untuk halaman judul, pengesahan dan lain-lain tidak perlu dicantumkan nomor halaman.

Bagian utama dan bagian akhir mulai dari pendahuluan (Bab I) sampai ke halaman terakhir, menggunakan angka Arab sebagai nomor halaman (1, 2, 3 dan seterusnya). Untuk halaman yang ada judul (bab baru) nomor halaman ditulis di bagian bawah dan berada di tengah secara simetris, sedangkan untuk halaman yang lain, nomor halaman ditulis di sudut kanan atas pada jarak 3 cm dari atas dan 3 dari tepi kanan.

Nomor halaman ditempatkan di sebelah kanan atas, kecuali kalau ada judul bab pada bagian atas halaman itu. Untuk halaman yang demikian tidak dicantumkan nomor halaman, tetapi tetap diperhitungkan (ada namun tidak ditulis). Nomor halaman diketik dengan jarak, 3 cm dari tepi kanan dan 1,5 cm dari tepi bawah

* + 1. **Kesalahan yang sering terjadi**
			1. Kata penghubung (sambung) seperti sehingga, sedangkan, apabila, jika, oleh karena itu, maka, dengan, sehubungan, dalam, pada, dan lain-lain tidak boleh digunakan memulai kalimat.
			2. Kata depan. misalnya pada, sering digunakan tidak pada tempatnya dan diperlukan tepat seperti kata “where” dan "of” dalam bahasa Inggris dalam bahasa Indonesia bentuk yang demikian tidaklah baku dan jangan digunakan.
			3. Awalan ke dan di harus dibedakan dengan kata depan ke dan di.
			4. Tanda baca harus dipergunakan dengan tepat .

 Contoh:

"Dalam masa pembangunan dewasa ini potensi ...................................” (salah).

“Potensi ............... pada masa pembangunan dewasa ini ........................” (betul).

"Di dalam pertumbuhan .............. sangat sangat dipengaruhi oleh ......." (salah).

"Pertumbuhan ...................... sangat sangat dipengaruhi oleh ..............” (betul).

"Suatu mikroorganisme yang mana mempunyai ciri .............................” (salah).

" Suatu mikroorganisme berciri .................................................…...… " (betul)

* + 1. **Warna Sampul**

Wama sampul Proposal PKL adalah hijau.